

**бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Омска  
«Центр развития ребенка - детский сад № 235»**

**ПРИНЯТО**

Педагогический совет  
БДОУ г. Омска «Центр развития ребенка-  
детский сад № 235»  
Протокол № 3 от 29.02.2024 года

**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий БДОУ г. Омска  
«Центр развития ребенка- детский сад № 235»  
Е.В.Воронцова

Приказ от 1 марта 2024 года № 47-од

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о планировании образовательной деятельности  
в БДОУ г. Омска «Центр развития ребенка – детский сад № 235»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение по планированию образовательного процесса для бюджетного дошкольного образовательного учреждения г. Омска «Центр развития ребенка - детский сад № 235» (далее – Положение) разработано соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (утверждённым приказом Министерства образования и науки России от 17.10 2013г. № 1155), Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, Федеральной образовательной программой дошкольного образования (ФОП) БДОУ г. Омска «Центр развития ребенка –детский сад №235».

1.2. Данное Положение устанавливает требования к видам, форме и содержанию планов воспитательно-образовательного процесса педагогических работников в ДОУ по реализации Образовательной программы дошкольного образования БДОУ (далее ОП ДО).

1.3. Планы воспитательно-образовательной работы специалистов и педагогов по работе с детьми в группах раннего и дошкольного возраста являются обязательными документами, разрабатываются и реализуются педагогами самостоятельно с учетом требований данного Положения.

1.4. Срок действия настоящего Положения неограничен. Положение вступает в силу с момента его подписания и действует до принятия нового.

**2. Цели и задачи планирования.**

1.5. Цель:

Обеспечение выполнения ОП ДО всеми возрастными группами с учетом интересов и потребностей воспитанников для достижения положительных результатов в образовательном процессе.

1.6. Задачи:

- обеспечить единый подход к планированию образовательного процесса в ДОУ;
- организовать целостность, непрерывность, содержательность педагогического процесса;
- обеспечить индивидуальный подход к каждому воспитаннику по результатам педагогического мониторинга.

**3. Принципы планирования:**

3.1. Соответствовать принципу развивающего образования, целью которого является развитие ребенка.

3.2. Соответствовать критериям полноты и достаточности.

3.3. Сочетать принципы научной обоснованности и практической применимости.

3.4. Обеспечивать единство воспитательных, обучающих и развивающих целей, а также задач

процесса образования детей дошкольного возраста.

3.5. Строиться с учетом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями обучающихся (воспитанников), спецификой и возможностями образовательных областей.

3.6. Основываться на комплексно-тематическом принципе построения образовательного процесса.

3.7. Предусматривать решение программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей, самостоятельной деятельности детей не только в рамках непосредственно образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования.

3.8. Предполагать построение образовательного процесса на адекватных возрасту формах работы с детьми, т.е. на основе игровой деятельности.

3.9. Сочетать элементы деятельности, способствующие эмоциональной разрядке.

3.10. Предусматривать разнообразную деятельность, способствующую максимально возможному раскрытию потенциала каждого ребенка. Планируемая деятельность должна быть мотивирована.

3.11. Сочетать разумное чередование в плане организованной и самостоятельной деятельности, игр, совместной работы детей под руководством взрослого, а также свободной спонтанной игровой деятельности и общения со сверстниками).

3.12. Обеспечивать взаимосвязь процессов воспитания и развития (обучающие задачи планируются не только на занятиях, но и в других видах деятельности), регулярность, последовательность и повторность воспитательных воздействий (одна игра планируется несколько раз, но изменяются и усложняются задачи, вносятся, как взрослыми, так и детьми, новые атрибуты и пр.).

#### **4. Организация работы**

4.1. При планировании образовательной деятельности педагоги учитывают образовательную программу ДОУ, разработанную с учетом ФГОС ДО и ФОП ДО.

4.2. При планировании образовательного процесса предусмотрено использование педагогами парциальных программ и современных образовательных технологий.

4.3. Педагоги планируют образовательную деятельность с учетом направления развития и образования детей (образовательные области) и всех видов детской деятельности.

4.4. Планирование воспитательно-образовательного процесса по реализации ОП ДО БДОУ г. Омска «Центр развития ребенка – детский сад №235» включает в себя:

- Для воспитателей групп раннего и дошкольного возраста:

- комплексно-тематическое планирование;
- перспективное планирование;
- расписание занятий;
- календарный план воспитательно-образовательной работы;
- циклограмма воспитательно - образовательной деятельности с детьми.
- перспективный план по работе с родителями.

- Для специалистов:

Музыкальный руководитель:

- календарный план;
- перспективный план.

Педагог-психолог:

- годовой план;
- календарный план.

Учитель-логопед:

- годовой план;
- календарный план.

Учитель-дефектолог:

- годовой план;

- календарный план.

4.5. Комплексно-тематическое планирование:

- комплексно-тематическое планирование составляется на учебный год и является частью образовательной программы ДООУ;

- комплексно-тематическое планирование утверждается Педагогическим советом ДООУ;

Комплексно-тематическое планирование должно отражать:

- период реализации интегрируемой темы (месяц, неделю);

- наименование интегрируемой темы.

Интегрируемые темы, сроки реализации могут быть примерными, педагогам рекомендуется вносить коррективы с учетом интересов воспитанников, предложений заинтересованных лиц. Форма комплексно-тематического планирования представлена в Приложении 1.

4.6. Расписание занятий:

- составляется и реализуется для каждой возрастной группы;

- отражает рабочие дни недели, время проведения занятия, вид образовательной деятельности.

4.7. Календарный план воспитательно-образовательной работы:

Календарный план разрабатывается ежемесячно на каждую возрастную группу.

4.8. Примерная циклограмма организации воспитательно-образовательного процесса:

- регламентирует содержание детской деятельности по всем направлениям развития ребенка;

- определяет содержание деятельности для детей старшего возраста, для детей среднего и младшего возраста.

Содержание циклограммы является примерным, рекомендуется корректировать с учетом интересов, инициатив обучающихся (воспитанников), предложений заинтересованных сторон.

## **5. Требования к планированию образовательной деятельности педагогами групп раннего и дошкольного возраста.**

5.1. Календарный план ВОР составляется не менее одной недели.

5.2. Календарный план должен быть представлен на бумажном (в печатном или письменном виде) носителе.

5.3. Планирование содержит следующие разделы:

- титульный лист с указанием группы, Ф.И.О. обоих воспитателей группы ;
- годовые задачи ДОО;
- планируемые результаты по возрастам;
- режим дня группы;
- расписание непосредственной образовательной деятельности;
- список детей группы (с указанием даты рождения);
- условные обозначения (в нем фиксируются все сокращения, используемые воспитателями группы);
- календарно-тематический план;
- примерную циклограмму организации воспитательно-образовательного процесса;
- лист проверки плана.

5.4. При планировании приветствуется использование картотек и планов наблюдений, бесед, игр, гимнастик, проектов и т.п., составленных педагогами ДОО, принятых на педагогическом совете.

5.5. Планы составляются совместно двумя сменными педагогами каждой возрастной группы. План может корректироваться и уточняться в процессе его реализации с учетом степени усвоения воспитанниками материала.

5.6. При планировании работы учитываются следующие моменты:

- тема планируется согласно календарю образовательных событий на учебный год;

- формы организации образовательной работы соответствуют выбранной теме;

- родители знакомятся и подключаются к совместной детско-взрослой деятельности через разные формы взаимодействия;

- каждая тема может заканчиваться проведением итогового мероприятия (выставка, праздник, спортивное развлечение, сюжетно-ролевая игра, спектакль и т.д.).

5.7. Календарный план составляется в соответствии с режимом дня:

- первая половина дня (совместная деятельность педагога с воспитанниками и самостоятельная деятельность воспитанника);
- планирование образовательной деятельности;
- планирование прогулки;
- планирование второй половины дня (совместная деятельность педагога с воспитанниками и самостоятельная деятельность воспитанника);;
- взаимодействие с родителями.

Перед планированием образовательной работы с детьми на неделю указывается «тема недели», по которой будет проводиться работа, сроки ее реализации, итоговое мероприятие. Так же прописывается комплекс утренней гимнастики. Форма календарного плана ВОР представлена в Приложении 2.

5.8. В первую половину дня в основном планируются, знакомые для детей виды деятельности. В утренний отрезок времени рекомендуется планировать все виды деятельности по желанию детей; деятельность не должна быть продолжительной по времени. В утренний период планируются только знакомые для детей виды деятельности. Рекомендуется планировать всю деятельность, связанную с формированием культурно-гигиенических навыков, норм поведения. Рекомендуется планировать индивидуальную работу по подготовке к занятию, утреннюю гимнастику, работу по закаливанию, беседы.

Прогулка включает в себя наблюдение, подвижные игры, дидактические игры, индивидуальную работу по развитию движений, по подготовке к ОД или закреплению пройденного материала. В прогулку рекомендуется включать следующую деятельность:

- наблюдение;
- подвижные игры, спортивные игры/элементы спортивной игры;
- игры дидактические, хороводные, забавы, творческие;
- индивидуальная работа по развитию движений, по подготовке НОД с детьми, которые недостаточно усвоили материал, с одаренными детьми, при подготовке к праздникам;
- трудовые поручения.

Вечером, во второй половине дня, рекомендуется планировать:

- все виды игр: настольно-печатные, сюжетно-ролевые, строительные, дидактические, развивающие, театральные, развлечения, праздники, сюрпризы;
- сенсорное развитие;
- труд (ручной, хозяйственно-бытовой, коллективный);
- воспитание художественной литературой и фольклором;
- работу по звуковой культуре речи (ЗКР);
- организацию экспериментирования и исследования;
- ценности ЗОЖ;
- ОБЖ: правила поведения на дороге, дома, в природе;
- предварительную работу с детьми по подготовке к занятиям.

Индивидуальная работа по результатам педагогического мониторинга планируется как в первую, так и во вторую половину дня.

5.9. При реализации «темы недели» педагогами групп раннего и дошкольного возраста необходимо учитывать:

- вариативность методов и форм обучения с преобладанием интерактивных;
- рациональное содержание двигательной активности, основанное на оптимальном соотношении разных видов занятий, подобранных с учетом возрастных и индивидуальных особенностей
- положительная мотивация к познавательной деятельности;
- партнерское взаимодействие педагога с детьми и т.д.

## **6. Требования к планированию образовательной деятельности специалистами.**

6.1. Планирование работы по музыкальному воспитанию разрабатывается музыкальным руководителем на каждую возрастную группу в соответствии с ОП ДОУ.

6.1.1. Перспективный план включает в себя:

- виды музыкальной деятельности (слушание, пение, работа над развитием чувства ритма)
- задачи реализации содержания образовательной деятельности в соответствии с возрастом воспитанников;
- музыкальный репертуар;
- музыкальную среду развития (на занятиях, в группе, в семье);
- пальчиковые игры.

6.1.2. Календарный план музыкального руководителя разрабатывается с учетом темы недели или проекта, выбранной совместно с детьми и воспитателем группы.

Календарный план включает:

- дату (месяц)
- возрастную группу;
- виды музыкальной деятельности (восприятие музыкальных произведений, пение, музыкально-ритмические движения, музыкальная игра, игра на детских музыкальных инструментах);
- образовательные задачи;
- репертуар;
- методические приемы;
- индивидуальную работу;
- литература, методические пособия.

6.1.3. Сроки написания календарного плана гибкие, так как зависят от времени реализации темы на группах.

Выбор содержания образовательной деятельности календарного плана определяется:

- перспективным планом по музыкальному воспитанию;
- темой недели в каждой возрастной группе;
- темами календарно-тематического планирования.

6.2. Планирование работы педагога-психолога осуществляется в соответствии с ОП ДОУ.

6.2.1. Годовой план разрабатывается на каждую возрастную группу.

6.2.2. Календарный план пишется 3 видов:

- диагностическая работа;
- групповая коррекционно-развивающая работа;
- индивидуальная коррекционно-развивающая работа.

6.2.3. Календарные планы разрабатываются ежемесячно на каждую возрастную группу в соответствии с годовым планом работы, с учетом результатов диагностического обследования детей, запросов педагогов и родителей воспитанников. В планах фиксируются сведения о посещаемости детей на занятиях с целью осуществления контроля и организации индивидуальной работы с воспитанниками.

6.3. Планирование работы учителя-логопеда осуществляется в соответствии с ОП ДОУ.

6.3.1. Годовой план разрабатывается на год и отражает следующие компоненты:

- организационная работа;
- работа с документацией;
- коррекционная работа;
- взаимосвязь со специалистами ДОУ;
- работа с родителями.

6.3.2. Календарный план пишется 3 видов:

- диагностическая работа;
- групповая коррекционно-развивающая работа;
- индивидуальная коррекционно-развивающая работа.

6.3.3. Календарные планы разрабатываются ежемесячно на каждую подгруппу с учетом результатов диагностического обследования детей, запросов педагогов и родителей воспитанников. В планах фиксируются сведения о посещаемости детей на занятиях с целью осуществления контроля и организации индивидуальной работы с воспитанниками.

6.4. Планирование работы учителя-дефектолога осуществляется в соответствии с ОП ДОУ.

6.4.1. Годовой план разрабатывается на год и отражает следующие компоненты:

- организационная работа;

- работа с документацией;
- коррекционная работа;
- взаимосвязь со специалистами ДОУ;
- работа с родителями.

6.4.2. Календарный план пишется 3 видов:

- диагностическая работа;
- групповая коррекционно-развивающая работа;
- индивидуальная коррекционно-развивающая работа.

6.4.3. Календарные планы разрабатываются ежемесячно на каждую подгруппу с учетом результатов диагностического обследования детей, запросов педагогов и родителей воспитанников. В планах фиксируются сведения о посещаемости детей на занятиях с целью осуществления контроля и организации индивидуальной работы с воспитанниками.

## **7. Отчетность и контроль**

7.1. Данное Положение является обязательным для выполнения всеми педагогическими работниками Учреждения.

7.2. Нарушение требований настоящего Положения квалифицируется как неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическим работником своих должностных обязанностей, и несет ответственность в порядке и в случаях, которые установлены Федеральными законами.

7.3. Все виды планов хранятся в группе в течение двух лет (учитывается списочный состав группы).

7.4. Контроль за планированием осуществляется старшим воспитателем:

- не реже одного раза в месяц у педагогов с опытом работы не более 2 лет;
- 1 раз в 3 месяца у педагогов первой-высшей квалификационной категории.
- 1 раз в квартал у специалистов.

В соответствии с запланированными в годовом плане контрольными мероприятиями проверка плана осуществляется дополнительно. Так же дополнительный контроль осуществляется в случае несоответствия планирования установленным требованиям к содержанию и структуре календарно- тематического плана.

**Комплексно-тематический план воспитательно-образовательной деятельности  
(образец)**

*С учетом детских предложений, запросов заинтересованных сторон в планировании возможно корректировка тем*

Месяц	Неделя	Возрастная группа / Интегрирующая тема/ Программные задачи /			
		II младшая	Средняя	Старшая	Подготовительная к школе
Сентябрь	1-2	<b>«Детский сад у нас хорош, лучше сада не найдешь!»</b>			
		<b>Мониторинг детского развития</b>			
		Содействовать возникновению у детей чувства радости от возвращения в ДОО. Продолжать знакомить с ДОО как ближайшим социальным окружением ребёнка	Продолжать знакомить с ДОО как ближайшим социальным окружением ребёнка (обратить внимание на произошедшие изменения: появились ..)	Расширять представления ребёнка о себе как о члене коллектива. Формировать активную позицию через сознание...	Закреплять знания детей о профессиях работников ДОО, воспитывать внимательное и заботливое отношение к работниками воспитанникам ДОО...
Сентябрь	3- 4	<b>«Семья – это мы! Семья – это я!»</b>			
		Формировать образ Я. Формировать элементарные навыки ухода за своим лицом и телом. Развивать представления о своём внешнем облике.	Расширять представления о своей семье, её истории. Формировать первоначальные представления о родственных отношениях в семье (сын, дочь,мама, папа и пр.)	Расширять знания детей о самих себе, о своей семье, её истории. Закреплять знания домашнего адреса и телефона, имен и отчества родителей, их профессий. Обогащать представления о мире предметов.	Закреплять даты рождения каждого из детей, и даты рождения членов их семей; отчества детей, имена и отчества их родителей. Формировать желания через рассматривание семейных альбомов, рассказывать о родственниках

**Форма календарного плана воспитательно-образовательной работы.**

Планирование воспитательно-образовательной работы на ..

Тема недели:

Цель:

Итоговое мероприятие:

Утренняя гимнастика, комплекс №

Дата:				
Режим	Совместная деятельность взрослого и детей	Индивидуальная работа:	Самостоятельная деятельность детей	Поддержка детской инициативы (гибкое планирование)
1 половина дня				
ОД				
Прогулка				
2 половина дня				
Работа с родителями				